

De Komeet

OBS De Komeet Braillestraat

Schoolgids 2024-2025



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige afspraken op school

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school OBS De Komeet Braillestraat.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van OBS De Komeet Braillestraat

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

OBS De Komeet Braillestraat
Braillestraat 2
1561JP Krommenie

☎ 075-6284316
🌐 <http://www.obsdekomeet.nl>
✉ info@obsdekomeet.nl

Extra locaties

De Komeet

Neptunuslaan 1
1562XT Krommenie

☎ 0756216200

Op de Komeet Braillestraat zijn de groepen 1 t/m 8 aanwezig.
Daarnaast hebben wij ook de Komeet Neptunuslaan waar alleen leerlingen van groep 1, 2 en 3 zitten en de Komeet Jupiterstraat waar leerlingen van groep 4 t/m 8 zitten.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jelle Wolterbeek	directie@obsdekomeet.nl
Adjunct-directeur	Joke de Haan	directie@obsdekomeet.nl

werkdagen directie:

Joke de Haan - maandag, dinsdag, woensdag en donderdag

Jelle Wolterbeek - vrijdag

Schoolbestuur

Stg. Zaan Prim. v Openb. Prim. en(Voortgezet) Spec. Onderwij

Aantal scholen: 29

Aantal leerlingen: 6127

🌐 <https://www.zaanprimair.nl>

Aantal leerlingen

 2023-2024
107

De kinderen zijn verdeeld over 6 groepen.

Groep 1/2

Groep 3

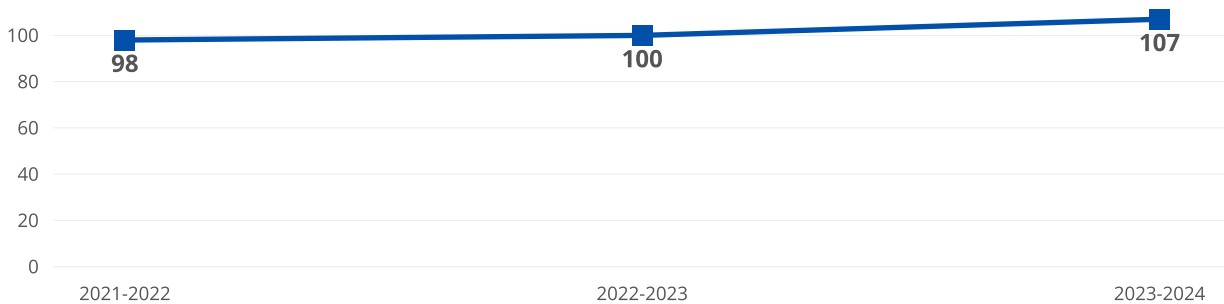
Groep 4

Groep 5/6

Groep 7

Groep 8

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Zelfstandigheid

Ontwikkeling

Thematisch onderwijs

Betrokkenheid

Missie en visie

Eruit halen wat erin zit.

Wij zien het als onze taak om alle mogelijkheden van een kind te leren kennen en die optimaal te (laten) ontwikkelen. Op cognitief gebied stellen we daarom hoge eisen aan onze leerlingen en voor leerlingen die meer aankunnen, zorgen we voor een passend onderwijsaanbod.

Zelfstandigheid

Zelfstandigheid wil eigenlijk zeggen: niet voortdurend afhankelijk zijn van anderen bij de dingen die je wilt of moet doen. We willen kinderen leren waartoe ze zelf in staat zijn, zodat ze zich later in allerlei situaties zelfstandig kunnen redden. Bij zelfstandigheid hoort natuurlijk ook dat wij onze leerlingen leren om zelf verantwoordelijkheid te dragen voor hun werk en gedrag naar anderen en hun omgeving.

Sociale vorming

Hoe zelfstandig je ook bent, in je leven heb je altijd met anderen te maken. Bovendien heb je als persoon vaak behoefte aan contact. Sociale vorming is daarom een belangrijk programmapunt op school. Omgaan met elkaar, rekening houden met een ander, elkaar helpen, luisteren naar elkaar en samenwerken. Het zijn zaken, die de hele basisschool door een rol spelen.

Identiteit

De scholen van de Zaan Primair scholengroep bieden openbaar onderwijs. De scholen zijn verspreid over 36 locaties in de Zaanstreek. Openbaar onderwijs draagt actief en nadrukkelijk bij aan de vorming en ontwikkeling van de samenleving. Leerlingen leren op onze scholen belangrijke waarden en normen in de Nederlandse samenleving kennen. Daarbij hoort respect voor andere geloven, levensovertuigingen, culturen en seksuele verschillen. De scholen van Zaan Primair staan voor goed en gedegen onderwijs. Daarnaast zijn onze basisscholen een plek waar uw kind het beste uit zichzelf haalt en waar ze het beste uit anderen halen. Om dit te bereiken, staan vier onderwerpen bij ons centraal: een veilige plek, aandacht voor ieder kind, voldoende sport en beweging en aandacht voor waarden en normen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Alle groepen krijgen twee keer per week gymles van de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

In het gebouw is een logopediste, een kinderfysiotherapeut, een dyslexiespecialist, een kindertherapeut en een yogaleerkracht werkzaam.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuigelijk en lichamelijke oefening	9 u 00 min	9 u 00 min
Taal en lezen	4 u 30 min	4 u 30 min
Rekenen	3 u 00 min	3 u 00 min
Kennisgebieden	1 u 00 min	1 u 00 min
Sociale redzaamheid	0 u 45 min	0 u 45 min
Gezond gedrag	0 u 45 min	0 u 45 min
Expressie	5 u 45 min	5 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	4 u 45 min	4 u 45 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 15 min	5 u 15 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 15 min	4 u 15 min
sociaal emotionele ontwikkeling	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
verkeer	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Kinderfysiotherapie
- Dyslexiebehandeling
- Yoga
- Logopedie
- Ouderruimte

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Indien een leerkracht vanwege verlof afwezig is plannen wij een vervanger in. Als een leerkracht uitvalt door ziekte, dan zoeken wij ook een vervanger. Als er geen vervanger beschikbaar is, dan blijven de leerlingen thuis. Als dit het geval is dan communiceren wij dit voor 7.30 op de betreffende dag, het liefst doen wij dit natuurlijk eerder. Wij proberen de lesuitval zo goed mogelijk te verdelen over de verschillende groepen gedurende het schooljaar. Wij proberen dit te voorkomen. Ondanks het lerarentekort hebben al onze groepen een leerkracht. Vervanging is wel moeilijk te vinden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Tinteltuïn*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Gedurende de afgelopen drie jaar heeft de school diverse afspraken over het lesgeven op de Komeet Braillestraat vastgelegd in de afsprakenmap. In iedere groep zijn drie mappen aanwezig waarin op een uniforme wijze alles is vastgelegd. Drie keer per jaar evalueren wij ons onderwijs. Wij analyseren de opbrengsten van de CITO toetsen en bespreken met elkaar de acties om de resultaten te verbeteren. Ieder jaar voert de directie van de school gesprekken met de leerkrachten. Leerkrachten geven hierin aan wat zij aan professionalisering nodig hebben. De directie voert lesbezoeken in iedere groep uit aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten hiervan worden gebundeld en trends worden in kaart gebracht. Indien noodzakelijk worden er acties geformuleerd. Tijdens de evaluatie vergadering in juni stellen wij met elkaar doelen voor het volgend schooljaar.

Hoe bereiken we deze doelen?

Dat is beschreven onder het kopje Doelen schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Dienstencentrum Zaan Primair

Scholen kunnen een beroep doen op ondersteuning van het Dienstencentrum Zaan Primair. Naast de schoolondersteuners, zijn ook diverse specialisten passend onderwijs op het gebied van rekenen, taal, gedrag, executieve functies, jonge kind, begaafdheid etc. hier werkzaam. Zij ondersteunen, adviseren en begeleiden reguliere scholen bij het ontwerpen van een brede onderwijscontext voor leerlingen die gebaat zijn bij een extra en aangepast programma, waar uiteindelijk alle leerlingen van kunnen profiteren. Zo wordt bijgedragen aan een zo inclusief mogelijke onderwijsomgeving. Zij doen dit op leerling-, groeps-, en schoolniveau. De aansturing van de bovenschoolse Plusklassen loopt ook via het Dienstencentrum Zaan Primair. Het Dienstencentrum beschikt over een uitgebreid netwerk van externe specialisten uit het onderwijs, de zorg, revalidatie en de jeugdhulpverlening. Elke school heeft een schoolmaatschappelijk werker. Zij zijn de schakel tussen ouders en school en kunnen bijvoorbeeld ondersteunen bij opvoedingsvragen of het leggen van contacten met de jeugdhulpverlening. Zij kunnen ouders en school ook bijstaan in het geval van een verstoorde relatie/communicatie. Het Dienstencentrum heeft een onderzoeksteam dat bestaat uit een aantal orthopedagogen. Zij kunnen ingezet worden voor handelingsgericht onderzoek, bijvoorbeeld intelligentieonderzoek en onderzoek naar executieve functies, sociaal-emotionele ontwikkeling en/of gedrag. Ook het doen van observaties om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen en het geven van handelingsgerichte adviezen behoren tot de mogelijkheden. Bij alles wat het Dienstencentrum Zaan Primair doet, is het uitgangspunt dat het systeem rond de leerling wordt versterkt.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

In schooljaar 2024/2025 zetten wij in op het verbeteren van de begrijpend leesvaardigheden van onze leerlingen. Dit doen wij door close reading in te voeren.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Jonge kind specialist
- VVE specialist

Het leerteam rekenen en het leerteam taal zorgen voor een kwalitatief goed taal- en rekenaanbod. Het leerteam ouderbetrokkenheid werkt aan de verbetering van het contact met de ouders. Het leerteam gedrag houdt zich bezig met het bewaken van het pedagogisch klimaat en de sociale veiligheid op school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher

De intern begeleider zorgt voor de aansturing van dit aanbod.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Het leerteam gedrag zorgt voor een kwalitatief goed aanbod voor sociaal leren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Vakdocent lichamelijke opvoeding

De vakdocent monitort de fysieke en motorische ontwikkeling van onze leerlingen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De basis voor ons handelen is het beleidsplan sociale veiligheid, het anti-pestprotocol en het gedragsprotocol. Wij werken met Kwink voor de sociaal emotionele ontwikkeling, het anti-pestprogramma is hierbij inbegrepen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL leerlingvragenlijst. Deze wordt ieder jaar door de leerlingen van groep 6 t/m 8 ingevuld. De leerkracht en de zorg-coördinator bespreken tijdens de groepsbespreking de resultaten. Waar nodig, worden acties ingezet.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. M.Byrne	m.byrne@zaanprimair.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. M.Byrne	m.byrne@zaanprimair.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en leraren werken voortdurend samen om het leren en de gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school. Zij zoeken gezamenlijk naar nieuwe inzichten die bijdragen aan goed onderwijs en aan de ontplooiing van hun kind, de leerling.

De school en de ouders delen en zoeken samen naar nieuwe informatie met een voor beide partijen helder doel: de ontwikkeling van het kind, de leerling.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders ontvangen informatie via de schoolpraatapp. Daarin worden ze wekelijks door de leerkracht geïnformeerd over wat er in de groep geleerd is. Daarnaast ontvangen ouders wekelijks een ouderbericht via de Schoolpraatapp, waarin algemene informatie staat. Ouders worden minimaal twee keer per jaar uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht: het startgesprek aan het begin van het schooljaar en het resultaatgesprek in februari. Mocht het nodig zijn, dan vinden er op verzoek van de leerkracht of van ouders meer gesprekken plaats, dit geldt ook voor de rapportgesprekken aan het eind van het schooljaar.

Klachtenregeling

De klachtenregeling is vanaf de website te downloaden.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Excursies
- Schoolreisjes
- Schoolfruit
- Luizenpluizen
- Schoolfeesten
- Begeleiding in De Bieb
- SchoolBieb

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Aanvulling op thema's (excursies en materiaal)
- Afscheid groep 8
- Schooltenues

Er zijn geen overige schoolkosten.

De schoolreisjes en het schoolkamp worden betaald via het Jeugdeducatiefonds, hier zitten voor ouders geen kosten aan verbonden.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders melden hun kinderen telefonisch of via de Schoolpraatapp ziek.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders vragen via het standaard verlofformulier verlof aan. Het formulier is via de administratie of directie te verkrijgen.

De directie beslist over wel of geen verlof.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden

Uw kind mag naar de basisschool vanaf de dag dat het 4 jaar is. Als het kind ongeveer 3 jaar en 9 maanden is, wordt u door de school uitgenodigd voor een intakegesprek met de kleuterleerkracht. Doel van het gesprek is, naast kennismaking, om zoveel mogelijk over uw kind te weten te komen zodat we uw kind zo goed mogelijk kunnen laten instromen en begeleiden. De school bepaalt vervolgens in welke klas uw kind wordt geplaatst.

Vanaf de leeftijd van 4 jaar mogen kinderen naar de basisschool. Vanaf 5 jaar is elk kind leerplichtig. Om alvast aan de school te wennen mogen kinderen van 3 jaar en 10 maanden een paar dagen of halve dagen komen. Zo leren ze de leerkracht en andere kinderen kennen en maken ze kennis met het dagritme. Daarnaast komen ze in het gebouw, zodat ze weten waar ze heen moeten als ze bijvoorbeeld naar de wc moeten. De school bepaalt of en hoe vaak uw kind mag komen wennen, met een maximum van vijf dagen. Hierover kunnen tijdens het intakegesprek direct afspraken worden gemaakt. Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand dat uw kind 5 jaar wordt.

Zaan Primair heeft een reglement vastgesteld (Toelatingsbeleid-2020-Zaan-Primair) voor de toelating van leerlingen tot de scholen. De aanmelding van kinderen voor toelating op een school kan plaatsvinden vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. Een kind kan vanaf 4 jaar naar school. Aanmeldingen voor 3 jaar gelden niet als een officiële aanmelding. Het kind moet minimaal 10 weken voor de inschrijfdatum schriftelijk aangemeld worden.

Verhuizen

Als u gaat verhuizen en uw kind gaat naar een andere school, meld dit dan op tijd bij de directeur van de oude school. De directeur stuurt dan de informatie over uw kind naar de nieuwe school, via het onderwijskundig rapport. Het is gebruikelijk dat er contact is tussen de nieuwe school en de oude school om de overgang voor uw kind zo soepel mogelijk te maken.

Als u na een verhuizing in Zaanstad komt wonen, kunt u uw kind(eren) inschrijven op een Zaan Primair school. Met het bewijs van inschrijving van de nieuwe school schrijft u zich uit bij de oude school. Deze school is verplicht een onderwijskundig rapport op te sturen naar de volgende school, met daarin informatie over de tot dan toe aangeboden leerstof en de schoolvorderingen van uw kind.

Overstappen

U kunt uw kind niet halverwege het schooljaar uitschrijven en vervolgens inschrijven op een andere basisschool in Zaanstad. De basisscholen in Zaanstad hebben afgesproken om in de loop van een schooljaar geen leerlingen van elkaar over te nemen. Doel van deze afspraak is de continuïteit van het leerproces en het klimaat in de groep te garanderen. Uitzonderingen hierop vormen een verhuizing of een medische indicatie.

4.5 Overige afspraken op school

Sponsoring

Sponsoring van scholen houdt in dat de school producten of diensten aangeboden krijgt om activiteiten te kunnen organiseren of te bekostigen. Hiervoor is een sponsorprotocol opgesteld in samenspraak met het ministerie van OCW, onderwijsorganisaties en andere belangenorganisaties. Hierin is een aantal voorwaarden opgenomen zoals gedragsregels en kaders. Daarnaast wordt de school gehouden aan de bestaande wet- en regelgeving.

Voorwaarde is dat voor een sponsorovereenkomst wordt overeengekomen dat de ouders, het personeel, de medezeggenschapsraad en andere belanghebbenden in de gelegenheid worden gesteld te toetsen. Om hen optimaal te informeren worden zij door de school transparant geïnformeerd om tot een besluit te komen, waarna de gehele medezeggenschapsraad gebruik maakt van haar instemmingsrecht.

Het toetsingskader is als volgt:

Stap 1: Is de tegenprestatie conform de spelregels van het sponsorconvenant en toegestaan volgens relevante wet- en regelgeving?

Stap 2: Wat is de (toegestane) gevraagde tegenprestatie?

Stap 3: Indien sprake is van een toegestane en gepaste tegenprestatie, leg dit dan vast en zorg tijdig voor transparantie, het informeren van alle betrokkenen en instemming van de medezeggenschap volgens de richtlijnen van dit convenant. Maak daarbij altijd inzichtelijk wie de sponsor is.

Bij sponsoring kan worden gedacht aan:

- a. gesponsorde lesmaterialen;
- b. sponsoren van activiteiten, zoals schoolfeesten, sportdagen enzovoort;
- c. sponsoren van gebouw/inrichting/(computer)apparatuur.

Als tegenprestatie kan bijvoorbeeld worden gedacht aan:

- a. advertenties in schoolkrant of social media;
- b. uitdelen van producten.

Tegenprestaties worden vaak gevraagd in de vorm van reclame-uitingen.

Foto- en videoregeling

Scholen mogen niet zomaar foto's of video's van leerlingen maken. De school is verplicht toestemming te vragen aan ouders/verzorgers. De school moet vertellen met welk doel de foto of video wordt genomen. Als u toestemt kan een van uw kind op school gemaakte foto gepubliceerd worden, bijvoorbeeld op de website. Als foto's gebruikt worden, noemen we de namen van de leerlingen niet. In de klas worden soms video-opnamen gemaakt bij feesten of vieringen. Ook dat mag alleen met toestemming. Soms is een opname bedoeld voor studiedoeleinden.

Rookverbod

Er mag niet worden gerookt in de scholen, op de schoolpleinen of tijdens activiteiten buiten de school. Roken in de omgeving van de school is ongewenst. Voor de e-sigaret gelden dezelfde regels.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten nemen een belangrijke plaats in. Ieder schooljaar maken wij in februari en juli met het hele team een opbrengstanalyse van de M-toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem. Wij kijken naar successen en zorgsignalen. Wij vragen ons dan af wat de oorzaken zijn van de successen en de zorgsignalen. Op basis van deze analyse stellen wij een plan van aanpak op waarnaar we gaan werken. In juni herhalen we dat proces met de E-toetsen en stellen we ons plan van aanpak bij.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

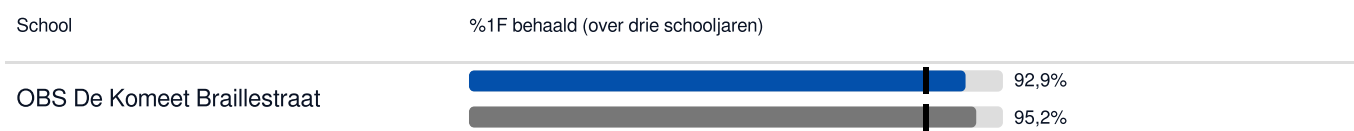
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Obs Komeet Braillestraat haalt de signaleringswaarden 1S/2F op de eindtoets. De basisscholen in Zaanstad doen mee aan de doorstroomtoets van Cito. Voor het verwijzen van kinderen naar het voortgezet onderwijs gebruikt de school de volgende gegevens: Het leerlingvolgsysteem van de school: wat heeft het kind de afgelopen jaren aan ontwikkeling laten zien? En daarnaast een objectieve capaciteiten meting: wat is de ontwikkelpotentie van het kind? Op basis van deze informatie wordt door de school een advies geformuleerd voor het voortgezet onderwijs.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (43,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Voor de doorverwijzing naar het voortgezet onderwijs gebruikt de Komeet de volgende gegevens:

Het leerlingvolgsysteem, hierin staan de toets resultaten die de leerling door de gehele schoolloopbaan heeft gehaald.

Een objectieve capaciteitenmeting.

Het resultaat van de doorstroomtoets.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	25,0%
vmbo-b / -k	8,3%
vmbo-k	8,3%
vmbo-(g)t	8,3%
vmbo-(g)t / havo	16,7%
havo	8,3%
havo / vwo	16,7%
vwo	8,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

veiligheid

zelfstandigheid

ontwikkeling

Leerlingen hebben behoefte aan en recht op een duidelijke structuur in een warme, begrijpende relatie met de volwassenen in de school. Sommige kinderen hebben moeite met het aanvaarden van structuur en met het aangaan van relaties. Van de leerkracht vraagt dit pedagogisch verantwoord handelen; handelen waarbij hoge eisen worden gesteld aan de professionaliteit van de leerkracht. De school schept een klimaat, waarin kinderen zich veilig voelen en waar men respect voor elkaar heeft.



Werkwijze Sociale opbrengsten

Alle groepen werken planmatig aan kinderen en hun sociale talenten.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 12:30	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [Tinteltuyn](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met [Tinteltuyn](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	17 februari 2025	21 februari 2025
Meivakantie	21 april 2025	05 mei 2025
Zomervakantie	14 juli 2025	24 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Dag(en)	Tijd(en)
---------	----------

Bij de start van het schooljaar is er in elke groep een nieuwjaarsreceptie.

Bij de start van het schooljaar voert de leerkracht startgesprekken.

Rapportgesprekken voeren wij 1x per schooljaar met alle leerlingen en 1x per jaar op aanvraag van ouders of leerkracht.

5x per schooljaar zijn er VVE bijeenkomsten in de groep 1/2.

Via de schoolpraatapp en de mail kunnen ouders afspraken maken voor een contactmoment met de leerkracht.